

УТВЕРЖДЕН
решением единственного учредителя
от 10.10.2018 № 1

Устав

Автономной некоммерческой организации центр социальной помощи «Исток»

р.п. Голышманово
2018 год



1. Общие положения.

1.1. Автономная некоммерческая организация центр социальной помощи «Исток», именуемая в дальнейшем – «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная физическим лицом (гражданином) на основе добровольного имущественного взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация центр социальной помощи «Исток».

Сокращенное наименование Организации: АНОЦСП «Исток».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой организации.

1.6. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

1.7. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.9. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.10. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Советская д. 20 каб.110.

1.11. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

2. Цели, предмет и виды деятельности Организации.

2.1. Организация создается с целью предоставления услуг в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан.

2.2. Предметом деятельности организации является:

- социально-бытовые услуги, предоставляемые получателям социальных услуг, нуждающимся в частичной посторонней помощи и содействии при выполнении повседневной бытовой деятельности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности:

а) покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;

б) помощь в приготовлении пищи;

в) доставка воды для получателей социальных услуг, проживающих в жилых помещениях без централизованного водоснабжения;

г) доставка топлива от места хранения в жилое



- социальных услуг, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением;
- д) топка печей для получателей социальных услуг, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением;
- е) оказание услуг индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера;
- ж) сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка;
- з) организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;
- и) уборка жилых помещений;
- к) внесение за счет средств получателя социальных услуг платы за жилое помещение, коммунальные услуги, услуги связи;
- л) оказание помощи в получении услуг организаций торговли, бытового обслуживания, связи и других организаций, оказывающих услуги населению, в том числе на дому;
- м) сопровождение получателей социальных услуг к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (в отношении инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения; инвалидов, передвигающихся в кресле-коляске);
- н) оказание помощи в организации ритуальных услуг при отсутствии у умерших получателей социальных услуг родственников либо невозможности самостоятельного осуществления погребения родственниками по состоянию здоровья;

- социально-бытовые услуги, предоставляемые получателям социальных услуг, нуждающимся в постоянной посторонней помощи, не способным к самообслуживанию, самостоятельному передвижению в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности:

- а) покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;
- б) приготовление пищи;
- в) подача пищи;
- г) помощь в приеме пищи (кормление);
- д) мытье посуды;
- е) уборка жилых помещений;
- ж) доставка воды для получателей социальных услуг, проживающих в жилых помещениях без централизованного водоснабжения;
- з) доставка топлива от места хранения в жилое помещение для получателей социальных услуг, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением;
- и) топка печей для получателей социальных услуг, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением;
- к) оказание услуг индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера;
- л) сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка;
- м) стирка нательного и постельного белья;
- н) глажение нательного и постельного белья;
- о) организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;



- п) внесение за счет средств получателя социальных услуг платы за жилое помещение, коммунальные услуги, услуги связи;
- р) оказание помощи в получении услуг организаций торговли, бытового обслуживания, связи и других организаций, оказывающих услуги населению, в том числе на дому;
- с) сопровождение получателей социальных услуг к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (в отношении инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения; инвалидов, передвигающихся в кресле-коляске);
- т) оказание помощи в организации ритуальных услуг при отсутствии у умерших получателей социальных услуг родственников либо невозможности самостоятельного осуществления погребения родственниками по состоянию здоровья;

- социально-медицинские услуги:

- а) приобретение за счет средств получателя социальных услуг либо получение по рецептам врачей бесплатно и доставка на дом лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий по заключению врача;
- б) оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений по рекомендации врача (в отношении получателей социальных услуг, нуждающихся в постоянной посторонней помощи, не способных к самообслуживанию, самостоятельному передвижению в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности);
- в) проведение социально-оздоровительных мероприятий;
- г) выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (для получателей социальных услуг, нуждающихся в постоянной посторонней помощи, не способных к самообслуживанию в силу заболевания);
- д) организация получения медицинской помощи;
- е) сопровождение в медицинские организации при госпитализации получателей социальных услуг;
- ж) посещение получателя социальных услуг, находящегося на лечении в стационарных условиях в медицинской организации;
- з) оказание помощи в направлении на медико-социальную экспертизу;
- и) участие в направлении по медицинским показаниям на санаторно-курортное лечение, предоставлении технических средств реабилитации и услуг согласно индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, заключению, выданному медицинской организацией;

- социально-психологические услуги:

социально-психологическое консультирование;

- социально-педагогические услуги:

обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;

- социально-трудовые услуги:

- а) организация помощи в получении профессионального образования и (или) профессионального обучения инвалидами в соответствии с их



способностями;

б) оказание помощи инвалидам в трудоустройстве;

- **социально-правовые услуги:**

а) оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

б) содействие в получении предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Тюменской области мер социальной поддержки;

в) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- **услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:**

обучение навыкам самообслуживания, персональной сохранности, поведения в быту и общественных местах.

- предоставление услуг по дневному уходу за детьми;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;

- услуги в области отдыха и развлечений: деятельность кружков по интересам и мастер-классов для населения.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Порядок приема и выхода учредителей Организации.

3.1. Учредителем Организации может быть дееспособное физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, и юридические лица.

Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают Учредители в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителя в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. Управление Организацией.

4.1. К исключительной компетенции единственного Учредителя относится решение следующих вопросов:

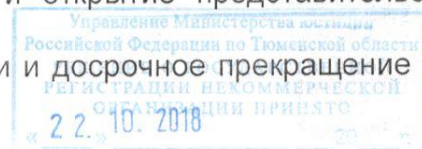
4.1.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.1.2. внесение изменений и утверждение устава;

4.1.3. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;

4.1.4. создание Организацией других юридических лиц, участие Организации в других юридических лицах, создание филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о них;

4.1.5. образование других органов Организации и досрочное прекращение их



полномочий;

4.1.6. контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации;

4.1.7. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;

4.1.8. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4.1.9. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.1.10. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;

4.1.11. создание контрольно-ревизионной комиссии (ревизора), назначение аудиторской организации (индивидуального аудитора).

4.1.12. иные полномочия предусмотренные законодательством РФ к исключительной компетенции высшего органа управления.

4.2. Учредитель вправе принимать решения и по иным вопросам, связанным с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Единоличного исполнительного органа. Учредитель вправе отменить любое решение, принятое Единоличным исполнительным органом.

4.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

4.4. Директор может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из учредителей-граждан Организации. Срок полномочий Директора — 5 лет.

4.5. Директор имеет следующие полномочия:

4.5.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности.

4.5.2. заключает договоры и совершает иные сделки.

4.5.3. осуществляет исполнительно-распорядительные функции.

4.5.4. выдает доверенности.

4.5.5. открывает в банках счета Организации.

4.5.6. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации.

4.5.7. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры.

4.5.8. применяет меры поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников Организации.

4.5.9. распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия.

4.5.10. проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя.

4.5.11. представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.

4.5.12. решает иные вопросы, которые не относятся к исключительным компетенциям высшего органа управления.

4.6. Директор подотчетен Учредителю, действует на основании Устава, документов и решений, принятых Учредителем. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем с правом последующего переназначения. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Учредителя.

4.7. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.8. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее Учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной

22.10.2018

20 6

деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность организации.

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.2.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

5.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

5.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5.2.4. доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;

5.2.5. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.2.6. доходы, получаемые от собственности Организации;

5.2.7. другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации её Учредителями, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредитель Организации не обладает правом собственности на её имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6. Внесение изменений в устав Организации.

6.1. По решению Учредителя в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Изменения, вносимые в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.



7. Реорганизация и ликвидация Организации.

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению её Учредителя.

7.2. По решению учредителя Организация вправе преобразоваться в фонд.

7.3. Имущество Организации переходит после её реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения её Учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о её прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации центр социальной помощи "Исток" при создании принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области 22 октября 2018 года (ведомственный регистрационный номер 7214052205). Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 октября 2018 года за основным государственным регистрационным номером 1187232026332.


Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Тюменской области



В.Ю. Мелехин

Пролито, пронумеровано, скреплено печатью
Управления Министерства юстиции Российской
Федерации по Тюменской области

9 (девять) листов

Начальник Управления  В.Ю. Мелехин

«31» октября 2018 г.

